**TALABALARNI YOTOQXONAGA JOYLASHTIRISH**

**TARTIBI VA BOSQICHLARI**

1 - BOSQICH

**Talabalarni yotoqxonaga joylashtirish navbati ro’yhatlarini shakllantirish**

Dekanat tomonidan amalga oshiriladi va shakllantiriladi.

**Talabalar yotoqxonaga joylashishi uchun arizalar berishi**

Yotoqxonaga ehtiyoji bo’lgan har bir talabalar o’z fakultet dekanlari nomiga yozma ariza bilan murojaat qiladi.

1. *2 namuna)*

2 - BOSQICH

3 - BOSQICH

**Talabalar yotoqxonada yashash uchun bergan arizasi qanoatlantirish fakultet dekani tomonidan qayd belgisi qo‘yilishi va ijroga olinishi**

Bunda yotoqxonaga ehtiyoji bor talaba arizasi inobatga olinadi va ijro uchun tegishli ma’sulga taqdim qilinadi. Ma’sul hodim (tyutor) talaba hujjatlar yig’ma jildini shakllantiradi. Yig’ma jildi o’rganib chiqish va qaror qabul qilish uchun talabalarni turar joy bilan ta’minlash komissiyasiga taqdim qiladi.  *(3- namuna)*

**Talabalar yotoqxonada yashash uchun maxsus shartnoma tuzish**

Talabalarni turar joy bilan ta’minlash komissiyasi qaroriga muvofiq fakultet mas`ul shahs (tyutor) talabani shartnoma tuzish uchun universitet hisob-kitob bo‘limiga yuboradi. *(4- namuna)*

4 - BOSQICH

5 - BOSQICH

**Talabalar yotoqxonada yashash uchun shartnoma**

**tuzishilgandan so’ng**

Talaba universitet hisob-kitob bo‘limi tomonidan berilgan maxsus hisob raqamiga to’lov amalga oshiradi, to’lov kvitansiyasi talaba hujjatlari yig’ma jildiga tikiladi.

**Talabalarga yotoqxonaga yashash uchun ruhsat berilishi**

Fakultet yoshlar bilan ishlash bo‘yicha dekan o‘rinbosari(tyutor) talabaning yig’ma jildini o’rganib chiqqan holda talabani yotoqxonaga joylashishi uchun 3x4 ikki dona rasm bilan yotoqxona mudiriga olib keladi (yuboriladi).

6 - BOSQICH

**Talabalar yotoqxona binosiga kirish uchun ruhsatnoma**

**(beydjik) olishi**

Talaba yotoqxona hujjatlari ya`ni yig’ma jildini yotoqxona mudiriga taqdim etadi, yotoqxona mudiri yig’ma jildni o`rganib belgilangan ruhsatnoma (beydjik) rasmiylashtiriladi hamda fakultetlar taqsimotiga asosan yashash xonasini belgilab beradi. *(5- namuna)*

7- BOSQICH

**Talabalar yashash xonalarini qabul qilib olishi**

Yotoqxona xo‘jalik bekasi talabaga xonadagi mol mulkni topshiradi va uni asrab avaylashni tushuntiradi. Talaba dalolatnoma asosida xona va undagi mol mulkni qabul qilib oladi. *(6- namuna)*

8- BOSQICH

*1 – namuna*

O’zDJTSU \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fakulteti dekani

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ga

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_fakulteti \_\_\_\_bosqich talabasi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dan

ARIZA

*Men\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_fakulteti \_\_\_\_\_\_bosqich talabasi, doimiy yashash joyimdan darslarga uzoqligi sababli Sizdan meni talabalar turar joyiga joylashish uchun ruhsat berishingizni so’rayman.*

*Talabalar turar joyida yashash tartibini belgilovchi barcha hujjatlar bilan tanishdim va yotoqxona talablarini bajaraman, bajarmagan holda menga belgilangan tartibdagi chora ko‘rishlariga qarshiligim yo‘q.*

*Arizaga passport nusxasini ilova qilaman.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fakulteti talabasi: \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(imzo) (F.I.O.)

“\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_y.

**(USHBU ARIZANI TALABA SHAXSAN QO‘LDA YOZADI)**

*2 – namuna*

O’zDJTSU \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fakulteti dekani

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ga

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_fakulteti \_\_\_\_bosqich talabasi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dan

ARIZA

Sizdan oilaviy sharoitim og‘irligi sababli, Universitet talabalar turar joyidang menga 1-ta joy ajratib berishingizni so‘rayman.

Universitet talabalar turar joyida o‘rnatilgan barcha tartib-qoidalari va odob-axloq qoidalari bilan tanishib chiqdim, hamda ularga amal qilishga so‘z beraman.

- Talabalar turar joyida o‘ziga ajratilgan xonada o‘rnatilgan ichki tartib-qoidalarga qattik rioya qilgan holda yashayman.

- Talabalar turar joylarida o‘tkaziladigan ommaviy madaniy, sport va tarbiyaviy tadbirlarda hamda hasharlarda ishtirok etaman.

- Talabalar turar joyidida jadval bo‘yicha navbatchilik qilish, belgilangan muddatda qavatni hamda umumiy foydalanish joylarini (xojatxona, yuvinish xonalari, ovqat pishirish xonasi va boshqalar) tozalash, maishiy chiqindilarni maxsus belgilangan joylarga o‘z vaqtida chiqarib tashlayman.

- Talabalar turar joyida yashab turgan xona va umumiy foydalanish joylarini har doim saranjom tutaman.

- Talabalar turar joyida xonadoshlar hamda, talabalar turar joyida yashayotgan talaba yoki uquvchilar bilan samimiy va axil munosabatda bo‘laman.

- Talabalar turar joyida gaz va elektr asboblaridan umumiy foydalanish va texnika xavfsizligi qoidalariga rioya qilaman.

- Talabalar turar joyida xonadagi mebellarni, deraza va unga qo‘yilgan oynalarni sindirmaslik. Eshik qulflarini talabalar turar joyi mudirining ruxsatisiz almaytirmayman.

- Talabalar turar joyida qavat va seksiya sardorlari, talabalar kengashi raisi topshiriqlarini so‘zsiz bajaraman.

- Talabalar turar joyida elektr va gaz plitalaridan tejab foydalanish, qo‘lbola elektr isitgich asboblaridan foydalanmayman.

- Talabalar turar joyida xonadagi anjomlarni boshqa xonaga ruxsatsiz ko‘chirmayman.

- Talabalar turar joyida devorlarga turli rasmlar chizish, har xil qog‘ozlarni yopishtirmayman.

- Talabalar turar joyida ovoz chiqaruvchi qurilmalar ovozini xona tashqarisidan yukori eshitilishi, yuqori ovozda ashula aytish va musiqa asboblarini chalmayman.

- Talabalar turar joyida begona odamga tunab qolishi uchun joy bermayman.

- Talabalar turar joyida spirtli ichimliklar va giyohvand moddalarni istemol qilmaslikga va’da beraman.

- Talabalar turar joyida foydalanish uchun yaroqsiz holda qolgan jixoz, mebel va boshqa jixozlarni taminlash yangilash hamda maishiy xizmatlardan foydalanishda yuzaga kelgan kamchiliklarni bartaraf etishni so‘rab, raxbariyatga murojaat qilaman.

- talabalar turar joyidan uzoq muddatga ketishdan oldin (yozgi va qishki tatilga dam olishga, amaliyotga) xonadagi jixozlar va xona kalitini talabalar turar joyi mudirga topshirib ketaman.

- Talabalar turar joyiga kirish yoki chiqishda ruxsatnoma ko‘rsatib o‘taman.

- Talabalar turar joyida yashovchi talabalarga yozgi vaqtda kech soat 22-00 gacha va qishgi vaqtda kech soat 21-00 dan kech qolmasdan talabalar turar joyida bo‘lishga so‘z beraman.

- Darsdan bo‘sh vaqtlarimda turli tashkilotlarda ishlasam yoki mashg‘ulotlarga borsam, fakultet, dekan muovini va tyutorimni ogoxlantirishga so‘z beraman.

- Dekan muovini va tyutorimni ruxsati bilan yotoqxona mudiriga bildirgi asosida ishlayotganligim haqida ma’lumot va ariza beraman.

Agarda men tartib qoidalarni buzsam, talabalar turar joyidan chiqarib yuborishingizga va tulangan pulimni qaytarib olmaslikga roziman.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_y.

imzo

Tyutor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

imzo F.I.Sh.

Dekan muovini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

imzo F.I.Sh.

Yoshlar ittifoqi raisi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

imzo F.I.Sh.

TTJ Tarbiyachi

Pedagogi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

imzo F.I.Sh.

*3– namuna*

O’zDJTSU

\_\_\_\_\_ sonli TALABALAR TURAR JOYIDA ISTIQOMAT QILAYOTGAN

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_fakulteti \_\_\_\_\_\_\_\_\_bosqich talabasi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

HUJJATLARI YIG’MA JILDI

*4– namuna*

**- сонли Ижара шартномаси.**

Чирчиқ ш. “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_й.

ЎзДЖТИ, бундан буён матнда “Ижарага берувчи”, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(мансабдор шахснинг лавозими, Ф.И.Ш.)

Шахсида амалдаги Низомга асосан бир томондан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(талабанинг исми-шарифи)

ва бундан буён матнда “Ижарага олувчи” деб аталувчи, амалдаги Низомга асосан иккинчи тарафдан қуйидагилар тўғрисида ушбу шартнома тузилди:

**1. Шартноманинг мақсади**:

1.1. Ижарага берувчи қуйидаги мол-мулкни: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(мол-мулкни номи ва тавсифи, фойдаланиш мақсади)

1.2. Ижарага олувчига вақтинча эгалик қилиш ва фойдаланиш масъулиятини юклайди.

**2. Шартноманинг шартлари:**

2.1. Ижарага берувчи мол-мулкни ундан фойдаланиш учун Ижарага олувчига \_\_\_ йилга ёки \_\_\_ ойга топширади.

**3. Томонларнинг мажбуриятлари.**

3.1. Ижарага берувчи Ижарага олувчига:

а) ижарага олинадиган мол-мулкни шартнома шартларига жавоб берадиган ҳолатда топшириши (кўрпа-тўшак, ёстиқ, чойшаблар, ойна пардалари, стол-стуллар, кроват, идиш-товоқлар, махсус газ плиталар ва бошқалар);

б) мол-мулкни сақлаш ва уни ишлатиш бўйича ёрдам бериш;

в) ижарага берилган мол-мулкдан янада самарали фойдаланиш мақсадида маслаҳат ва бошқа ёрдамларни кўрсатиши лозим.

3.2. Ижарага олувчи:

а) шартнома шартларига мувофиқ ва кўзланган мақсадда мол-мулкдан фойдаланиш;

б) мол-мулкни яроқли ҳолатда сақлаш, ҳоҳишига кўра ўз ҳисобидан жорий таъмирлаш;

в) мол-мулкни сақланиши бўйича ҳаражатларни ўташи;

г) шартноманинг муддати тугагандан сўнг Ижарага берувчига мол-мулкни меъёрдаги емирилишини ҳисобга олиб, шартномани тузиш вақтидаги ҳолатида қабул қилиш ва топшириш далолатномаси бўйича қайтариши шарт;

д) шартномани муддатидан илгари тугатиш ҳолатида Ижарага олувчи мол-мулкларни ўз ҳисобидан таъмирлаб, шартномани тузиш вақтидаги ҳолатда топшириш шарт.

**4. Тарафларнинг жавобгарлиги**

4.1. Тарафлар шартнома шартларини бажармаганлиги ёки лозим даражада бажармаганлиги учун мулкий жавобгарликка тортиладилар.

4.2. Ижарага олувчи шартномада белгиланган муддатда мол-мулкларни таъмирлаб топширмаса, кечиктирилган кун учун кечиктирилган мол-мулк нархининг 0,4 фоизи миқдорида жарима тўлайди.

4.3. Ушбу шартномада назарда тутилган бошқа мажбуриятлари бажарилмаганлиги учун ижарага берувчи ижарага олувчи жарима тўлайди (жарима миқдори умумий мажлис қарорига кўра белгиланади). Ушбу ижарага берувчига ҳам таалуқли.

4.4. Жарима тўлаш тарафларни мажбуриятларни бажаришдан ёки ҳуқуқ бузилишини бартараф этишдан озод қилмайди.

4.5. Ижарага олувчи мол-мулкдан, бино хоналаридан тозаликка риоя қилган ҳолда фойдаланиши шарт.

4.6. Ижарага берувчи мол-мулкларни талабага жавоб бера олмайдиган ҳолатда топширмаслиги ҳамда белгиланган муддатда мол-мулкларни ишлатиш ва уни сақлаш бўйича ёрдам бермаса мол-мулк нархининг 0,4 фоизи миқдорида ижара олувчига жарима тўлайди.

**5. Низоларни ҳал қилиш тартиби.**

5.1. Тарафлар ўртасида ушбу шартнома бўйича ёки у билан боғлиқ юзага келадиган барча низолар ёки келишмоқчиликлар тарафлар ўртасида музокара йўли билан ҳал қилинади.

5.2. Агар келишмовчиликларни музокара йўли билан ҳал қилиб бўлмаса, улар қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда фуқаролик суди орқали кўриб чиқилади.

**6. Шартнома қўшимча ва ўзгартиришлар киритиш тартиби.**

6.1. Ушбу шартномага киритилган ҳар қандай қўшимча ва ўзгартиришлар ёзма равишда расмийлаштирилади ва ҳар икка тараф имзолаган ҳоллардагина ҳақиқий кучга эга бўлади.

6.2. Шартноманинг муддатидан илгари бекор қилиш тарафларнинг келишуви бўйича ёҳуд Ўзбекистон Республикасининг Фуқаролик кодекси ва қонун ҳужжатларида назарда тутилган асослар бўйича етказилган зарарларни қоплаш билан амалга оширилиши мумкин.

**7. Бошқа шартлар**

7.1. Ушбу шартнома бир хил юридик кучга эга бўлган 2 нусхада тузилиб, тарафлардан ҳар бирига бир нусхадан берилган.

7.2. Тарафларнинг ҳоҳиши бўйича бошқа шартлар

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.3. Шартномага қуйидагилар илова қилинади:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Шартнома муддати \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ йилгача

**9. Тарафларнинг юридик манзили**

|  |  |
| --- | --- |
| Ижарага берувчи:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Имзо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ й. | Ижарага олувчи:  Ф.И.Ш.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ факультети \_\_\_\_ курс  \_\_\_\_\_\_ гуруҳ  Имзо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ й. |

*5- namuna*

1-SONLI TALABALAR YOTOQHONASI UCHUN

RUHSATNOMA № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fakulteti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kursi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amal qilish muddati “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_yildan

“\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_yilgacha

Komendant \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

imzo

2-SONLI TALABALAR YOTOQHONASI UCHUN

RUHSATNOMA № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fakulteti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kursi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amal qilish muddati “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_yildan

“\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_yilgacha

Komendant \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

imzo

3-SONLI TALABALAR YOTOQHONASI UCHUN

RUHSATNOMA № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fakulteti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kursi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amal qilish muddati “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_yildan

“\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_yilgacha

Komendant \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

imzo

*6- namuna*

**\_\_\_\_ - sonli Talabalar yotoqxonasida mol-mulkni qabul qilish**

**DALALATNOMASI**

**Chirchiq sh.** «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_y.

O‘zDJTI talabalar uyining \_\_\_\_ qavati \_\_\_\_\_\_\_\_\_ xonasida yashovchi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fakulteti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ guruh talabasi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tomonidan quyidagi mol-mulklar ijaraga oldi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **t/r** | **Jixozlar nomlanishi** | **Soni** | **Xolati** |
| 1 | Kravat |  |  |
| 2 | Tumbochka |  |  |
| 3 | Taburetka |  |  |
| 4 | Stol |  |  |
| 5 | Idish-tovoqlar |  |  |
| 6 | Matras |  |  |
| 7 | Yostiq |  |  |
| 8 | Ko‘rpa-to‘shak |  |  |
| 9 | Parda |  |  |
| 10 | Gilam |  |  |
| 11 | Xona holati |  |  |
| 12 | Boshqa buyum va jihozlar |  |  |

Men, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o‘z zimmamga yuqorida ko‘rsatilgan, olingan mol-mulklarni o‘z tashqi qo‘rinish va foydalanishga yaroqli holatida qaytarib berish (agarda qabul qilib olgan anjom va buyumlarni hamda yotoqxona mol mulkini buzib, yirtib yoki shikast etkazsam tiklash yoki jarimaga tortilish) mas’uliyatini olaman.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_y. \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

imzo Talabaning F.I.Sh.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_y. \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Imzo TTJ xo‘jalik bekasi F.I.Sh.